

Entschuldigung einer Fehlzeit

Abzugeben beim Klassenlehrer/ bei der Klassenlehrerin/ dem Tutor/ der Tutorin

Meine Tochter / mein Sohn / Ich: _____ Kl. _____

bei Klassenlehrer:in/ Tutor:in: _____

konnte am/ von – bis: _____ (Datum)

ganzer Tag/ ganze Tage

einzelne Unterrichtsstunden

(bitte die gefehlten Einzelstunden ankreuzen)

1. Std.		7. Std.	
2. Std.		8. Std.	
3. Std.		9. Std.	
4. Std.		10. Std.	
5. Std.		11. Std.	
6. Std.			

nicht am Unterricht teilnehmen.

Grund des Versäumnisses: _____

Ich bitte darum, das Fehlen zu entschuldigen.

Leistungsüberprüfung versäumt? (Klausur, Test, GFS, Sportnote)

nein

ja

Fach: _____ Fachlehrer:in: _____

Termin: _____ (Datum)

Datum _____

Unterschrift: _____

(einer/s Erziehungsberechtigten bzw. bei Volljährigkeit selbst)